

НАКАЗ

12.05.2020
м. Вугледар

№ 75

Про організацію роботи НВК «МРІЯ»
в умовах подовження карантину

На виконання листа Міністерства освіти і науки України «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину» від 23.03.2020 № 1/9-173, постанови Кабінету Міністрів України від 22.04.2020 № 291 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету міністрів України», розпорядження міського голови від 08.05.2020 № 80/1-30-Д «Про внесення змін до деяких розпоряджень міського голови», наказу Вугледарського міського відділу освіти від 08.05.2020 № 54 «Про подовження карантину для закладів освіти Вугледарської міської об'єднаної територіальної громади» з метою запобігання поширенню на території Вугледарської міської ОТГ гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненого коронавірусом SARS-CoV-2

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити роботу Вугледарського НВК «МРІЯ» у режимі карантину з 12.05.2020 до 22.05.2020 включно.
2. Продовжити режим роботи педагогічних працівників у дистанційному режимі та із запровадженням гнучкого графіку їх роботи.
3. Учителям закладу продовжити діяльність згідно з наказом по закладу № 63 від 25.03.2020 «Про організацію освітнього процесу під час карантину».
4. Заступникам директора з НВР (Рудь Н.І., Ломака О.С.) координувати та здійснювати контроль за виконанням учителями освітніх програм.
5. Вихователям ГПД (Сіріченко Л.Г., Чиркова Л.О., Шарова В.І.) підбирати цікаві розвиваючі в ігровій формі завдання для молодших школярів та розміщувати їх на шкільному сайті.
6. Соціальному педагогу Соловйовій О.О. дистанційно (в телефонному режимі тощо) продовжити комунікацію з батьками учнів, які не долучились до дистанційного навчання (не виконують домашні завдання).
7. Педагогу-організатору Зіборовій В.М. готувати інформаційні повідомлення згідно з планом роботи для вчителів, учнів, батьків та висвітлювати на шкільному сайті.
8. Практичному психологу Сафроновій О.О. продовжити надавати онлайн допомогу в режимі реального часу через Інтернет для учнів, батьків, учителів.

9. Завідувачу шкільною бібліотекою Слюсар Н.В. продовжити роботу за гнучким графіком (упорядкування бібліотечної документації, робота з формулярами, робота з інвентарними книгами, підготовка проєкту річного плану шкільної бібліотеки на 2020-2021 н.р.).

10. Медичним сестрам Гордєєвій О.В., Гордєєвій О.І. продовжити роботу за гнучким графіком (оформлення документації, контроль за дотриманням санітарно-гігієнічного режиму, скринінг температури тощо).

11. Заступнику директора з господарської діяльності Огієнко Л.Л.:

9.1. Продовжувати в закладі профілактичні та дезінфекційні заходи щодо запобігання поширенню коронавірусу COVID-19.

9.2. Продовжувати роботу технічних працівників за гнучким графіком.

12. Продовжити роботу за гнучким графіком для заступників директора Кучерук Л.О., Ломаки О.С., Рудь Н.І., Осередчук І.Б., Огієнко Л.Л.; педагога – організатора Зіборової В.М., секретаря Букаєвої А.В., комірника Олійник О.В., медичної сестри з дієтичного харчування Поправки О.О., інженера – електроніка Шкреда А.В., робочих з ремонту обладнання Забелло А.М., Стадника А.А.

13. Режим роботи сторожів, двірників, садівника, вахтерів залишити без змін.

14. Розмістити даний наказ на шкільному сайті.

15. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор НВК

О.М. Когут