

Звіт
директора Вугледарського навчально-виховного комплексу «МРІЯ»
(загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад)
Вугледарської міської ради Донецької області
Когут Ольги Миколаївни
про діяльність на посаді протягом 2016-2017 навчального року

Шановні присутні! Закінчився навчальний рік, і тому ми зібралися сьогодні, щоб підвести певні підсумки роботи колективу, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2016-2017 навчального року.

На виконання наказу МОН України від 28.01.2005 року № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальношкільних та професійно-технічних навчальних закладів», наказу Вугледарського міського відділу освіти від 25.04.2005 року № 152 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів» з метою забезпечення відкритості, демократичності управління школою, стимулювання впливу громадськості на прийняття та виконання керівником школи відповідних рішень у сфері управління школою директор школи звітується на загальних зборах педагогічного колективу, представників класних батьківських комітетів, ради школи.

Як директор навчально-виховного комплексу, у своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалася Статутом НВК, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора НВК, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

1. Загальна інформація про заклад

Вугледарський НВК «МРІЯ» (загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад) є комунальною власністю Вугледарської міської ради Донецької області. Новий статус заклад отримав у липні 2016 року (рішення Вугледарської міської ради від 08.07.2016 № 7\6-11). Управління та фінансування здійснюється відділом освіти Вугледарської міської ради, якому делеговані відповідні повноваження. Будівля закладу прийнята в експлуатацію 1989 року, встановлено право власності на будівлю (свідоцтво САК № 259735). Наявні документи на земельну ділянку, на якій знаходиться заклад (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку НВ-1402270412016).

У 2016-2017 навчальному році у закладі працювали: у шкільному підрозділі 45 педагогічних працівників, з них 3 сумісники, 26 працівників обслуговуючого персоналу, з них 2 сумісники. У дошкільному підрозділі 9 педагогів та 14 осіб обслуговуючого персоналу.

Навчання розпочинало 527 учнів. Вибуло із школи 14 учнів, із них у Вугледарський НВК – 2; в ЗОШ № 2 - 1, 10 – у зв'язку зі зміною місця проживання; 1 – з інших причин. Прибуло до школи 18 учнів. Отже, закінчило навчальний рік 531 учень у 22 класах. Середня наповнюваність класів становить 24,1 учня (минулого – 24,7; позаминулого – 25,5; раніше – 23,8; 22,3).

25 учнів 3-8, 10-х класів закінчили навчальний рік з балами високого рівня. Свідоцтво про базову освіту готуються отримати 47 учнів. Свідоцтво з відзнакою отримають 8 учнів. 18 випускників готуються отримати атестат про повну загальну середню освіту.

У дошкільному підрозділі 3 групи, 70 вихованців.

2. Кадрове забезпечення

У 2016-2017 навчальному році штатними працівниками НВК був забезпечений на 100%. Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів (навіть обслуговуючого персоналу) враховується фахова підготовка, особисті та колективні якості, працездатність, інші характеристики. За якісним складом педагогічних працівників наш шкільний підрозділ не відстає від інших шкіл міста. Значна частина педколективу (18 педагогів із 42, тобто 43%) має вищу кваліфікаційну категорію; 5 учителів-методистів (12%); 10 старших учителів (23,8%). Це свідчить про значний досвід колективу. Відбувається процес омолодження колективу. Розглядаємо це як позитивну тенденцію. Дошкільний підрозділ, навпаки, молодий. З 9 педагогів 1 – вища категорія; 1 – І категорія; 7 – спеціалісти.

3. Організація навчально-виховного процесу

Протягом минулого навчального року школа працювала в одну зміну за трьома робочими навчальними планами, складеними на основі Типових з урахуванням побажань учнів та батьків: учні 1-4-х класів – за новим навчальним планом 2011 року; учні 9 класів – за навчальними планами 2004 зі змінами, внесеними наказом МОН України № 66 від 05.02.2009; учні 5-8-х класів – за новим навчальним планом 2012 року; учні 10-11 класів – за навчальним планом універсального профілю. 7 учнів перебували на індивідуальному навчанні: п'ятеро за довідками ПМПК і двоє – ЛКК міської лікарні.

Індивідуальні навчальні плани учнів розроблялись згідно з відповідними Програмами з предметів. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалось відповідно до діючих нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

Слід зазначити, що організація навчально-виховного процесу за індивідуальною формою повинна забезпечувати не тільки певний освітній рівень дитини відповідно до її здібностей, можливостей, а й розвивати соціальну компетентність дитини шляхом залучення до участі у виховних заходах.

Календарно-тематичні плани складалися вчителями на основі затверджених міністерських програм.

4. Методична робота

У школі діє певна система методичної роботи. Її сітка створена на діагностичній основі. Вже не один рік педколектив працює над проблемою «Формування загальнолюдських цінностей шляхом розвитку творчої особистості». До реалізації завдань методичної роботи активно залучаються вчителі, які мають педагогічні звання та вищу кваліфікаційну категорію. Вони є керівниками шкільних, міських методичних об'єднань (Кучерук Л.О., Корнієнко Р.В., Зайцева Р.М.), творчих груп, наставниками молодих учителів. За їх активної участі проходять предметні тижні, методичні засідання тощо. В організації навчально-методичної роботи з педагогічними кадрами школи результативно використовуються можливості шкільного методичного кабінету (кабінет заступника з НВР) та бібліотеки, де сконцентровані нормативні документи про освіту, програми з базових дисциплін, матеріали з досвіду роботи кожного учителя, матеріали діяльності шкільних методичних об'єднань та творчих груп, науково-методична та психолого-педагогічна література, зразки оформлення шкільної документації, матеріалів на різноманітні конкурси.

У школі працювали методоб'єднання вчителів гуманітарного напрямку (філологи, історики), керівник Рой І.С.; художньо-естетичного та здоров'язберігаючого напрямку, керівник Корнієнко Р.В.; природничо-математичного напрямку, керівник Хоμεць Н.М.; учителів початкової школи, керівник Ткачова Т.А.; класних керівників, керівник Кучерук Л.О. Було визначено проблему кожного шкільного МО. Результативною була робота всіх методичних об'єднань та груп. Учителі провели відкриті уроки:

- Рудь Н.І. «Числівник. Узагальнення знань з теми.»
- Іващенко О.Л. «Відсотки»
- Пилипенко І.Л. «Образ Чарлі в повісті «Чарлі та шоколадна фабрика»
- Талова Ю.Я «Подорож Великобританією»
- Короткіх В.В. «Кодування та декодування»

Атестувалися цього навчального року 5 педагогів. Усі педагоги підтвердили кваліфікаційну категорію та педагогічне звання.

Минулого року було заплановано підвищення кваліфікації шістьом педагогам, навчання проходило в очно-дистанційному форматі з успішним завершенням. У зв'язку з реорганізацією школи в опору на позапланову курсову перепідготовку з теми «Hubschool – школа з європейським рівнем якості освіти» було направлено ряд вчителів, п'ять педагогів успішно пройшли дану підготовку.

У школі постійно впроваджуються інформаційні ресурси навчання:

- а) бази даних і знань (на CD);
- б) комп'ютерні, у тому числі мультимедіа, навчальні та контролюючі системи;
- в) відео- й аудіозаписи;
- г) електронні бібліотеки разом з традиційними підручниками.

Продовжує працювати створений 2009 року сайт школи (school3ugledar.at.ua).

У ході роботи продовжують апробуватися нові підходи до уроку – спроби інтегрованих уроків, кооперативного навчання, проектних технологій з використання комп'ютерної техніки для проведення нестандартних уроків з окремих тем у старшій та молодшій ланці.

Апробуються та впроваджуються новітні методики організації навчально-виховного процесу з використанням комп'ютерних технологій.

З кожним роком нові інформаційні технології на уроках впроваджує все більше і більше педагогів школи.

У школі працює два кабінети інформаційних технологій, де проводяться уроки з використанням мультимедійного проектора та ноутбука. Учителі мають змогу продемонструвати власні наробки та учнівські, включити в урок фрагменти документальних чи художніх фільмів. З кожним роком у кабінеті проводиться все більше уроків. Використання ІКТ заохочує до роботи як викладача, так і учня. Діти жваво подають свої презентації для перегляду та обговорення, що посилює здорову конкуренцію серед них.

Аналіз якісного складу та освітнього рівня педагогічних працівників школи дозволяють зробити висновок про можливість проведення навчально-виховного процесу на високому рівні.

5. Навчальна діяльність учнів

У школі існує певна система роботи з учнями. Крім обов'язкових предметів, є ще предмети за вибором та факультативи. Декілька років поспіль виділяються години для міжшкільного факультативу з української мови з метою підготовки випускників до ЗНО. Також проводилися додаткові заняття із здібними до навчання дітьми практично з усіх предметів інваріантної складової навчального плану.

Протягом року продовжувалася робота з організації СОД учнів у різних формах: робота на уроках, на факультативах та додаткових заняттях, під час індивідуальних занять учителів із здібними до навчання дітьми; самостійна робота учнів під керівництвом учителя під час участі в конкурсах, олімпіадах, проведення моніторингових досліджень, які цього навчального року традиційно проводилися з української мови, математики та історії у вересні й грудні.

Цього навчального року учнівські предметні олімпіади проходили з 16 предметів, учні школи брали участь в усіх олімпіадах. Значно покращилася результативність виступів. Максимальну кількість балів було набрано учнями з української мови та літератури в усіх класах, запрошення для участі в III етапі отримала Мосьпан В. Високою була результативність виступів з російської мови та зарубіжної літератури (Мосьпан В. отримала Дипломи III ступеню). Позитивним був виступ Псарьової А. на олімпіаді з біології (Диплом I ступеню). У III етапі олімпіади з історії брав участь Шапарньов Д.

Цього року підвищилась участь учнів школи в різноманітних Всеукраїнських конкурсах. Всеукраїнська гра «Соняшник»: 72 учасники: початкова школа – 42; старша школа – 30.

Диплом I ступеня	Диплом II ступеня	Диплом III ступеня	Сертифікат учасника
Всеукраїнський рівень – 2 Регіональний рівень - 3	Регіональний рівень - 3	Всеукраїнський рівень – 3 Регіональний рівень - 7	57

Історичний конкурс «Лелека» - 25 учасників (Диплом «Золотий лелека» - 0, «Срібний лелека» - 3, «Бронзовий лелека» -13, сертифікат учасника 9);

Природничий конкурс «Геліантус»: учасників: 30

Диплом I ступеня	Диплом II ступеня	Диплом III ступеня	Грамота	Сертифікат учасника
2	9	1	15	3

Конкурс «Олімпус»:

Осіння сесія		
	Диплом лауреата	Сертифікат учасника
Біологія	-	21
Географія	1	20
Хімія	-	7

Учні школи традиційно брали участь у фізичному конкурсі «Левеня», цього року було 17 учасників, «добрий» результат отримали – 9 учнів.

В осінній сесії природничого конкурсу «Колосок» брали участь 62 учні:

«Золотий колосок» - 4 учні;

«Срібний колосок» - 31 учень.

Відновлено участь у Всеукраїнському конкурсі з англійської мови «Грінвіч»: участь взяли 32 учні, срібний сертифікат – 1, бронзовий сертифікат - 1.

16 учнів школи взяли участь у II етапі XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика, роботи учнів школи було відправлено для участі в III етапі конкурсу. У III етапі конкурсу брала участь Засульська Д.

13 учнів взяли участь у II етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, запрошення для участі в III етапі отримали Засульська Д. та Мосьпан В.

Міхеєва В. стала лауреатом II етапу Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості, Чорман М. брав участь у Міжнародному українознавчому конкурсі, оголошеному Інститутом українознавства. Керівником обох учнів була учитель української мови та літератури Мусієнко О.А.

6. Соціальний захист.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у школі, проводиться згідно з діючим законодавством. На початок навчального року були підготовлені списки учнів пільгових категорій, які постійно обновлюються. Станом на 01.06.2017 року кількість дітей у них становить:

№ з/п	Категорія	Кількіс ть ШП	Кількіс ть
			ДП
1	Сироти та позбавлені батьківського піклування	9	1
2	Малозабезпечені	6	1
3	Інваліди	8	
4	Діти із багатодітних сімей	21	5
5	Учні обліку ССД	3	
6	Внутрішньошкільний облік	7	
7	Діти «групи ризику»	6	
8	Із родин внутрішньо переміщених осіб	37	15
9	Із родин учасників АТО	2	

Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації закладу. Для них була організована участь у таких заходах: участь у новорічних заходах з подарунками, безкоштовне відвідування заходів у КДЦ, подарунки до нового навчального року за кошти центру соціальних служб для молоді, оздоровлення у пришкольному дитячому таборі. Деякі діти з пільгових категорій за кошти державного чи міського бюджету мали змогу оздоровитися у дитячих оздоровчих таборах. Також за бюджетний кошт діти, позбавлені батьківського піклування, щоденно отримують безкоштовне гаряче харчування у шкільній їдальні з розрахунку 10.00 грн. З опікунами дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, підтримується постійний зв'язок соціальним педагогом, класними керівниками, практичним психологом, адміністрацією школи.

7. Співпраця з батьками

Протягом навчального року ведеться активна роз'яснювальна робота серед батьків щодо їх відповідальності за створення належних умов для навчання, виховання та розвитку неповнолітніх дітей. Класними керівниками та соціальним педагогом систематично проводились індивідуальні бесіди з батьками учнів, які схильні до девіантної поведінки. До батьків доводилися методи сімейного виховання, які не допускають грубості, приниження гідності дитини.

У вересні 2016 року проведено загальношкільну батьківську конференцію, тематичні батьківські збори проведено 4 рази в кожному класі..

Практичний психолог Сафронова О.О. проводить індивідуальну роботу з батьками, що допомагає вирішенню проблем з дітьми, схильними до правопорушень. Оксана Олексіївна закликає активніше залучати її до проведення класних батьківських зборів для здійснення психолого-педагогічного супроводу навчально-виховного процесу. У закладі проводяться заходи, до яких залучаються і діти, і їх батьки. Під час проведення таких заходів розглядаються поняття значимості сім'ї в житті людини, турботу про батька і матір, дідуся і бабусю; формується повага до праці батьків. Важливе місце надається тематичним бесідам: «Твоя сім'я», «Найближчі нам люди», «Культура поведінки в сім'ї», «У нашій хатині, як у раю» та інші. Робота педагогів спрямована на

те, щоб привернути батьків до школи, визначити їхні права та обов'язки у вихованні власних дітей, відвести відповідну роль у навчально-виховному процесі, створити необхідні умови для просвітницької роботи.

Першочергові завдання роботи школи з батьками:

- пропаганда педагогічних знань, що зумовлять підвищення педагогічної грамотності батьків;
- допомога батькам в оволодінні системою вмінь, необхідних для організації діяльності дитини вдома;
- упровадження форм роботи з сім'єю, які сприятимуть гуманізації взаємовідносин «педагоги – батьки – учні». Батьки й учителі повинні стати партнерами, активними співучасниками творчого процесу виховання учнів.

Спостереження, анкетування учнів, проведена діагностика рівня вихованості показують відносно високий рівень вихованості учнів, поступову зміну ціннісних орієнтацій, зростання інтелектуальних та духовних потреб школярів. Це показник того, що система виховної роботи, яка діє в школі, достатньо ефективна.

Також батьки надають значну матеріальну допомогу школі в умовах недостатнього фінансування з державного бюджету.

8. Збереження і зміцнення здоров'я учнів, вихованців та працівників

Медичне обслуговування учнів, вихованців та працівників НВК організовано відповідно до нормативно-правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів, вихованців та працівників у закладі обладнано два медичні пункти, де працюють досвідчені медичні сестри, які організовують систематичне та планове медичне обслуговування учнів і вихованців, забезпечують профілактику дитячих захворювань.

З 2011 року започатковано на базі центральної міської лікарні проходження медичного обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи у школі були сформовані групи для занять на уроках фізкультури: **253** учні були у підготовчій групі, **39** – у спеціальній, тобто **55%** дітей не є в повній мірі здоровими. 2 учні звільнені від уроків фізкультури.

Медичне обслуговування працівників закладу організовано також на базі Вугледарської ЦМЛ. Педагоги шкільного підрозділу щорічно проходять поглиблений медичний огляд у серпні за графіком кабінету профогляду медичної установи. Працівники дошкільного підрозділу та харчоблоку проходять медичні огляди два рази на рік. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у медсестри школи.

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у школі.

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», «Про охорону дитинства», постанов Кабінету Міністрів України від 22.11.2004р. № 1591 «Про затвердження норм харчування в навчальних та оздоровчих закладах», від 02.02.2011 року № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від оподаткування податком на додану вартість», від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», розпоряджень Вугледарської міської ради «Про організацію харчування учнів загальноосвітніх закладів у I семестрі 2016-2017 н.р.» та аналогічного у II семестрі у школі було охоплено гарячим харчуванням:

- учнів 1-4 класів – 230;
- учнів 5-11 класів згідно з нормами харчування із числа дітей-сиріт – 2;
- дітей, позбавлених батьківського піклування – 2;
- дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» – 3;
- вихованців груп продовженого дня – 60.

Відповідальною за організацію харчування у школі була Кучерук Л. О., заступник директора з ВР; діяла бракеражна комісія у складі Когут О.М., Кучерук Л.О., Поправки О.О, Пономаренко С.А.; належним чином вівся бракеражний журнал. Медична сестра з дієтичного харчування кожного дня здійснювала контроль за процесом приготування та якістю їжі.

З працівниками їдальні постійно проводилася робота щодо неприпустимості ігнорування санітарно-епідеміологічних норм, вівся постійний контроль за якістю харчових продуктів, за дотриманням умов їх зберігання, технологічним процесом приготування страв і термінів зберігання готової продукції. У лютому – березні 2017 року була перевірка стану організації харчування міським відділом освіти.

Температурний режим зберігання продуктів та страв відповідав нормам, контролювався медсестрами закладу. З постачальниками продуктів укладено договори на поставку продуктів, узгоджено шляхи їх підвозу із зацікавленими відомствами. Усі постачальники вчасно надали сертифікати якості продукції. Підвищена увага надавалася чистоті посуду. Миття та дезінфекція здійснювалися з дотриманням усіх норм санітарно-гігієнічного режиму, використовувалися засоби дезінфекції, рекомендовані санітарними правилами.

У шкільній їдальні створено Куточок здоров'я, де розміщувалася інформація щодо здорового та безпечного харчування, профілактики кишкових захворювань.

Уся робота зацікавлених структур школи була направлена на недопущення порушень у роботі харчоблоку. У зв'язку з цим батьківський комітет, класні керівники, адміністрація школи цілеспрямовано продовжують працювати над поліпшенням матеріально-технічних та санітарно-гігієнічних умов харчування; поліпшення системи повноцінного збалансованого харчування дітей з урахуванням особливостей стану їх здоров'я, організація дієтичного харчування.

Оцінка якості харчування учнів 1-4 класів, на жаль, залишається негативною: не виконуються норми харчування по овочах, кисломолочній продукції, фруктах.

9. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи та директора зокрема. Наказом по школі призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, сплановані заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях закладу розміщено кілька стендів з безпечної поведінки. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові. Цей вид діяльності закладу неодноразово перевірявся державними органами. Отримані приписи ми намагаємося виконувати.

Слід зазначити, що в закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. Проте все ж таки нещасні випадки були (Скоба Н., 7-Б, смертельний випадок; Солдовей В., нещасний випадок). Були нещасні випадки невиробничого характеру з працівниками закладу – 2 (Пономарьова В.С, Кучерук Л.О.).

10. Фінансово-господарська діяльність

Будівля школи прийнята в експлуатацію 28 років тому. Адміністрація разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб школи проводиться централізованою бухгалтерією відділу освіти Вугледарської міської ради. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок за стаж, доплат за перевірку зошитів, класне керівництво, завідування кабінетами працівникам школи.

Починаючи з 01 червня 2016 року (за період після попереднього звіту, здійснено проекти:

- Реконструкція системи опалення (закінчено у січні 2017 р.
- Реконструкція покрівлі будівлі (виконано на 90%).

- Капітальний ремонт внутрішніх приміщень та мереж (заплановані роботи виконано).
- Оснащення меблями та приладдям.

Через місяць почнеться реалізація проекту «Заміна вікон та дверей, утеплення фасадів будівлі»

Починаючи з 01 червня 2016 року (за період після попереднього звіту), за рахунок **державного, обласного, міського бюджету** придбано:

- Меблі: на 4510533.00.
- Обладнання: на 5254023.00.
- Спортінвентар: на 23106.00.
- Миючі засоби: на 11600.00.
- Килимове покриття: 52613.00)ДП)
- Ролети: на 3240.00. (ДП)
- Стенди: на 4200.00. (ДП)
- Посуд: на 46700.00 (харчоблок).

Всього: 9906015.00

За кошти ЮНІСЕФ придбано:

- Ігровий майданчик: 68900.00 (ДП)
- Меблі: 69701.00 (ДП)
- Спортінвентар: 12583.00)ШП, ДП)
- Килими: 14100.00 (ДП)
- Постільна білизна: 34293.00 (ДП)
- Спортивна форма: 7900.00

Всього: 207477.00

Витрачено 14344.00 із спецрахунку.

Батьками 2-Б класу (Гунькіна О.І.) постелено ліноліум.

З батьківського фонду витрачено **18,5 тисячі** гривень: миючі засоби (за рахунок бюджету отримали лише в березні 2017); посуд та інвентар в їдальню, стенди у вестибюлі; оформлення вестибюлю (настінні пано). Цього року учні були активні у різноманітних конкурсах. Фінансувалися відправка робіт, поїздки та заохочення дітей; благодійні заходи.

За рахунок благодійної допомоги батьків у дошкільному підрозділі придбано:

- 1.Тканина для сцени – 338 грн.
- 2.Тканина для проведення свят –296 грн.
- 3.Новорічні прикраси – 380 грн.
4. Спортивні м'ячі, 12 штук – 150 грн.
5. Стенди для виставки дитячих робіт – 60 грн.
- 6.Кольоровий папір для свят – 50 грн.

Загальна сума: 1274 грн.

Інформація про витрати постійно поновлюється на шкільному сайті.

Працівниками централізованої бухгалтерії шкіл та завгоспом планово проводиться інвентаризація майна, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються або оприбутковуються.

Станом на сьогодні виділено кошти з обласного бюджету на продовження ремонтних робіт. Заплановано закінчити ремонти кабінетів, коридора II поверху, харчоблоку, бібліотеки. Передбачена огорожа навколо території закладу; заміна зовнішніх мереж.

11. Управлінська діяльність

Управління закладом здійснюється згідно з річним планом роботи, планом внутрішкільного контролю та календарними планами вчителів-предметників і планами виховної роботи класних керівників, планами . Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У школі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, обласного

управління освіти, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами.

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних, як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників учнів тощо. Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів, проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учасників навчально-виховного процесу.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор школи у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються, й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. На моє переконання, завдяки такому стилю керівництва у школі залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ; переважають такі методи керівництва, як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей – шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, відповідної їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

12. Виховна робота

Презентація «Зростаємо у творчості»

13. Проблеми закладу

1. Оформлення рекреацій та класних кімнат після ремонтних робіт.
2. Озеленення закладу.

Директор НВК

О.М. Когут

31 травня 2017 року